

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ГОРОДА МОСКВЫ
"ОБЪЕДИНЕНИЕ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕНТРОВ
СЕВЕРО-ЗАПАДНОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА"

П Р И К А З

30.12.2022

№ 07-282-1

**Об утверждении Отчета об исполнении в 2022 году
Плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений
в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы
"Объединение культурных центров Северо-Западного
административного округа" на 2022-2024 годы**

В соответствии с требованиями, нормами и рекомендациями, установленными: статьями 6, 11, 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"; Трудовым кодексом Российской Федерации; Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, опубликованными на официальном сайте Министерством труда и социального развития Российской Федерации (далее – Минтруд России) 19 декабря 2018 г.; Мерами по предупреждению коррупции в организациях, утвержденными Минтруда России и опубликованными на его официальном сайте 19 сентября 2019 г.; Законом города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 64 "О мерах по противодействию коррупции в городе Москве"; приказом Департамента культуры города Москвы от 05 апреля 2017 г. № 233 "Об утверждении Положения о противодействии коррупции в учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы"; Уставом Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Объединение культурных центров Северо-Западного административного округа города Москвы" (далее – учреждение); разделом 6 Положения о противодействии коррупции в учреждении; Положением об Антикоррупционной политике учреждения; приказом учреждения о назначении ответственных лиц за противодействие коррупции, профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении; приказом учреждения о назначении ответственных лиц за соблюдение и реализацию Антикоррупционной политики учреждения (далее – ответственные лица), по итогам выполнения в 2022 году Плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении на 2022-2024 годы (далее – План мероприятий), в целях информирования

общественности о результатах его выполнения учреждением, поддержания открытости и прозрачности деятельности учреждения по вопросам профилактики коррупционных правонарушений **приказываю:**

1. Утвердить Отчет об исполнении в 2022 году Плана мероприятий согласно приложению к настоящему приказу.

2. Разместить Отчет об исполнении в 2022 году Плана мероприятий в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте учреждения.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



С.Г.Конаhevич

Приложение
к приказу Государственного бюджетного
учреждения культуры города Москвы
"Объединение культурных центров Северо-
Западного административного округа"
от 30.12.2022 г. № 07-282-1

ОТЧЕТ

об исполнении в 2022 году Плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы "Объединение культурных центров Северо-Западного административного округа" на 2022-2024 годы

По результатам рассмотрения итогов выполнения в 2022 году Плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы "Объединение культурных центров Северо-Западного административного округа" (далее – учреждение) на 2022-2024 годы (далее – План мероприятий) установлено следующее:

1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции в 2022 году:

1.1. На постоянной основе осуществлялось взаимодействие учреждения с отделом контроля и координации обеспечения безопасности Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московская дирекция по развитию культурных центров" (далее – отдел безопасности Мосразвития).

На основании поступающих из отдела безопасности Мосразвития поручений, запросов – учреждением надлежащим образом и своевременно предоставлялись запрашиваемые сведения, информация, справки и иные необходимые материалы.

1.2. В учреждении на постоянной основе осуществлялся мониторинг действующего антикоррупционного законодательства, его изменений, приведение локальных нормативных актов учреждения в соответствие с действующим антикоррупционным законодательством, нормативными актами Министерства культуры Российской Федерации, Департамента культуры города Москвы (далее – Департамент культуры), ГБУК г. Москвы "Мосразвитие".

Мониторинг действующего антикоррупционного законодательства, его изменений осуществлялся в учреждении путем использования правовой программы "Консультант +".

Документы, содержащих изменения в нормативные акты Министерства культуры Российской Федерации, Департамента культуры, а также документов методического характера по вопросам противодействия коррупции поступали в учреждение по Системе электронного документооборота Правительства Москвы.

Вышеуказанные изменения изучены, проанализированы ответственными лицами и использованы в работе.

Новые, актуализированные редакции вышеуказанных документов размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте учреждения в разделе "Противодействие коррупции" (см. также п. 4.2 настоящего Отчета).

1.3. В учреждении разработаны и приняты (изданы) новые локальные акты учреждения в сфере профилактики (предупреждения) и противодействия коррупции.

В соответствии с приказами учреждения:

- Утверждено Положение о противодействии коррупции в учреждении;

- Назначены ответственные лица за противодействие коррупции, профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении;

- Утверждена Антикоррупционная политика учреждения, включая приложения к ней:

Положение о конфликте интересов учреждения;

Положение о порядке уведомления работодателя о коррупционных правонарушениях, личной заинтересованности и конфликте интересов в учреждении;

Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов в учреждении;

Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в учреждении;

- Назначены ответственные лица за соблюдение и реализацию Антикоррупционной политики учреждения;

- Утвержден состав Комиссии по урегулированию конфликта интересов в учреждении;

- Утвержден План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении.

1.4. Руководители и другие сотрудники учреждения – при поступлении соответствующих приглашений от организаторов (далее – приглашения), были готовы принимать участие в мероприятиях: конференциях, форумах, семинарах, встречах, лекциях, заседаниях и пр. (далее – мероприятия) по вопросам противодействия коррупции.

Вместе с тем в истекшем 2022 году в учреждение таких приглашений на мероприятия не поступало.

1.5. На постоянной основе была надлежащим образом организована работа по контролю за ответственными лицами.

1.6. В случаях поступления в учреждение обращений физических и юридических лиц о фактах коррупции (далее – обращения) ответственные лица учреждения готовы были их рассмотреть в соответствии с нормами Антикоррупционной политики учреждения, а по итогам календарного года Исполнители п. 1.6 Плана были готовы проанализировать итоги их рассмотрения.

Между тем в истекшем 2022 году подобных обращений в учреждение не поступало.

1.7. Проведены лекции и семинары для сотрудников учреждения с целью повышения уровня правовой грамотности сотрудников учреждения, приуроченные к Международному дню по борьбе с коррупцией – 09 декабря 2022 г.

1.8. Учреждение было готово изучить предложения для включения в План на следующий период (далее – предложения).

Вместо с тем за истекший 2022 год таких предложений от сотрудников учреждения не поступало.

2. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд учреждения в 2022 году.

2.1. При подготовке и проведении закупок было обеспечено соблюдение норм, правил и требований, предусмотренных Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Закон о контрактной системе), в частности:

- при подготовке документации для проведения закупок (далее – документация о закупке);
- при проверке представляемых сотрудниками учреждения – инициаторами закупок в отдел закупок:
 - содержания заявок на проведение закупок;
 - содержания Технических заданий, иных приложений, к планируемым для заключения учреждением по итогам проведения закупок гражданским правовым договорам бюджетного учреждения (далее – контракты);
 - при определении начальной максимальной цены контрактов;
 - при определении победителей закупок;

- при предупреждении, выявлении фактов нарушения участниками закупок требований к участникам закупок, установленных Законом о контрактной системе, документацией о закупке (далее – нарушения);

- при выборе и реализации мер, направленных на устранение вышеуказанных нарушений, например при признании участника закупки уклонившимся от заключения контракта, подготовке и направлении соответствующих материалов на предмет включения такого участника закупки в реестр недобросовестных поставщиков в Московское УФАС России;

- в случаях выявления фактов нарушения со стороны контрагентов учреждения, заключившими контракты по итогам проведения закупок (далее – контрагенты), - своих обязательств по контрактам: полного либо ненадлежащего исполнения обязательств, просрочки исполнения обязательств по контрактам:

- велась соответствующая переговорная работа;

- организовывалось и велась соответствующая претензионная работа;

- определялись правильные размеры неустоек: штрафов и пени, подлежащих взысканию с контрагентов;

учреждение было готово направить обращения в Московское УФАС России о включении таких контрагентов в реестр недобросовестных поставщиков, вместе с тем в 2022 году оснований для применений данной меры не было установлено;

- в случаях недостижения положительных результатов по итогам ведения с контрагентами договорной и претензионной работы – учреждение готово было направить соответствующие обращения в судебные инстанции, между тем в истекшем 2022 году оснований для применений данной меры выявлено не было.

2.2. В соответствии с Антикоррупционной политикой учреждения, были осуществлены все необходимые мероприятия, направленные на выявление личной заинтересованности сотрудников учреждения (далее – личная заинтересованность)– при подготовке и проведении закупок.

При этом, в истекшем 2022 году фактов личной заинтересованности сотрудников учреждения – при подготовке и проведении учреждением закупок выявлено не было.

3. Обучение сотрудников учреждения в 2022 году.

3.1. Учреждение готово было организовать обучение своих сотрудников по программам противодействия коррупции, создание условий для повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения сотрудников учреждения с учетом положений антикоррупционного законодательства.

Вместе с тем в истекшем 2022 году соответствующих распорядительных документов из Департамента культуры, ГБУК г. Москвы "Мосразвитие", а также приглашений на такое обучение в иной форме в учреждение не поступало.

4. Антикоррупционное просвещение в 2022 году.

4.1. В учреждении исполнителями по вопросу подготовки проектов локальных актов учреждения: приказов, распоряжений, Положений, Регламентов, Инструкций и пр. (далее – локальные акты) обеспечивалось направление этих документов для ознакомления, рассмотрения и согласования, в части касающейся, заинтересованным сотрудникам учреждения в целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы этих локальных актов.

По результатам направления, ознакомления, рассмотрения и согласования, поступившие замечания, возражения и предложения в 2022 году рассматривались, учитывались, принимались либо отклонялись в установленном порядке.

4.2. В 2022 году по итогам внесения изменений в антикоррупционное законодательство, нормативные акты Министерства культуры Российской Федерации, Департамента культуры, локальные акты учреждения, а также издания документов методического характера по вопросам противодействия коррупции, обеспечивалось внесение соответствующих изменений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте учреждения в разделе "Противодействие коррупции" (см. также п. 2.1 настоящего Отчета).

4.3. В 2022 году до сотрудников административно-управленческого аппарата учреждения систематически доводилось содержание (требования, нормы и правила) антикоррупционного законодательства, локальных актов учреждения по вопросам противодействия коррупции.

4.4. В 2022 году с руководителями ОСП учреждения систематически проводилась ознакомительно-разъяснительная работа по вопросам применения антикоррупционного законодательства, локальных актов учреждения по вопросам противодействия коррупции.
